

TÁJÉKOZTATÓ

A SZENT ORSOLYA ISKOLAKÖZPONTBAN TANULÓK TÖRVÉNYES KÉPVISELŐI RÉSZÉRE

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet: GDPR) előírásainak, az abban foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően iskolánk a jelen tájékoztatóval teljesíti az érintettek részére a személyes adatok kezelésére, jogaik gyakorlására vonatkozó tudnivalókat.

A jelen tájékoztatót közzé kell tenni a Szent Orsolya Iskolaközpont honlapján, valamint az érintett személy részére nyomtatott formában is ki kell adni.

1. Az Adatkezelő megnevezése:

Szent Orsolya Rendi Gárdonyi Géza Katolikus Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium (a továbbiakban: Adatkezelő)
Rövid név: Szent Orsolya Iskolaközpont
Képviseli: Kerényi Zsolt igazgató
Székhely címe: 7200 Dombóvár, Kölcsey u. 1-3.
Telefonszám: 74/565-135
E-mail-cím: szorgidombovar@gmail.com

2. Az adatvédelmi felelős:

Neve: Babati Gabriella
Telefonszáma: 74/565-134
E-mail-címe: szorgidombovar@gmail.com

3. Adatkezelés célja:

Az Iskolaközpontban a személyes adatok kezelésének célja a köznevelési alapfeladatának, nevezetesen az általános iskolai nevelés-oktatás, a kollégiumi ellátás, zeneművészeti ágban alapfokú művészetoktatás ellátása.

Az Iskolaközpont csak olyan személyes adatot és addig kezel, amely a tevékenységének eredményes és hatékony végzéséhez elengedhetetlen. A kezelt adatok körét és adatkezelés időtartamát az adatkezelési nyilvántartás tartalmazza.

4. Adatkezelés jogalapja:

Az Iskolaközpont – nevelési-oktatási intézményként – két jogcímen kezelhet adatokat:

4.1. Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatkezelés

A jogsabályi kötelezettségen alapuló adatkezelés teljesítése az iskola alapfeladatának ellátásához elengedhetetlen adatokat tartalmaz, amely a tanulói jogviszony létesítéséhez, fenntartásához szükséges. Az érintett hozzájárulásától független, mivel az adatkezelést jogsabály határozza meg.

Az érintettel ez esetben az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés kötelező, továbbá egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a rá vonatkozó jogi kötelezettség alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

A kötelező adatkezelés esetén a tájékoztatás megtörténhet az előbbi információkat tartalmazó jogszabályi rendelkezésekre való utalás nyilvánosságra hozatalával is, így az Adatkezelő jelen tájékoztatóval ad felvilágosítást az érintetteknek a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény (a továbbiakban: Nkt.), valamint az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIX. törvény (a továbbiakban: Onyvtv.) rendelkezéseiről, amelyek az Iskolaközpont tanulóira vonatkozó kötelező adatkezelést szabályozzák:

„Nkt. 41. § (1)

A köznevelési intézmény és a köznevelési feladatot ellátó nem köznevelési intézmény (a továbbiakban: köznevelési feladatokat ellátó intézmény) köteles a jogszabályban előírt nyilvántartásokat vezetni, a köznevelés információs rendszerébe bejelentkezni, valamint az Országos statisztikai adatgyűjtési program keretében előírt, valamint a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókról összesített adatokat szolgáltatni.

(...)

(4) A köznevelési intézmény a gyermek, tanuló alábbi adatait tartja nyilván:

„a) a tanuló neve, születési helye és ideje, neme, állampolgársága, lakóhelyének, tartózkodási helyének címe, társadalombiztosítási azonosító jele, nem magyar állampolgár esetén Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma,

b) szülője, törvényes képviselője neve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma,

c) a gyermek óvodai fejlődésével kapcsolatos adatok (iskolánk esetében nem releváns)

d) a tanuló tanulói jogviszonyával kapcsolatos adatok,

da) felvétellel kapcsolatos adatok,

db) az a köznevelési alapfeladat, amelyre a jogviszony irányul,

dc) jogviszony szünetelésével, megszűnésével kapcsolatos adatok,

dd) a gyermek, tanuló mulasztásával kapcsolatos adatok,

de) kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre, tanulóra vonatkozó adatok,

df) a tanuló- és gyermekbalesetre vonatkozó adatok,

dg) a gyermek, tanuló oktatási azonosító száma,

dh) mérési azonosító,

e) a tanulói jogviszonnyal kapcsolatos adatok:

ea) a magántanulói jogállással kapcsolatos adatok,

eb) a tanuló magatartásának, szorgalmának és tudásának értékelése és minősítése, vizsgaadatok,

ec) felnőttoktatás esetében az oktatás munkarendjével kapcsolatos adatok, (iskolánk esetében nem releváns)

ed) a tanulói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok,

ee) a tanuló diákigazolványának sorszáma,

ef) a tankönyvellátással kapcsolatos adatok,

eg) évfolyamisméltésre vonatkozó adatok,

eh) a tanulói jogviszony megszűnésének időpontja és oka,

f) az országos mérés-értékelés adatai.

g) azt, hogy a tanuló hányadik évfolyamon, mely országban vett részt a 9. § (4) bekezdése alapján szervezett határon túli kiránduláson.

(...)

(7) A gyermek, tanuló adatai közül

a) a neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, szülője neve, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, jogviszonya kezdete, szünetelésének ideje, megszűnése, magántanulói jogállása, mulasztásainak száma a tartózkodásának megállapítása, a tanítási napon a tanítási órától vagy az iskola által szervezett kötelező foglalkozástól való távolmaradás jogszerűségének ellenőrzése és a tanuló szülőjével, törvényes képviselőjével való kapcsolatfelvétel céljából, a jogviszonya fennállásával, a tankötelezettség teljesítésével összefüggésben a fenntartó, bíróság, rendőrség, ügyészség, települési önkormányzat jegyzője, közigazgatási szerv, nemzetbiztonsági szolgálat részére,

b) óvodai, iskolai felvételével, átvételével kapcsolatos adatai az érintett óvodához, iskolához, felsőoktatási intézménybe történő felvétellel kapcsolatosan az érintett felsőoktatási intézményhez,

c) a neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, társadalombiztosítási azonosító jele, szülője, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, az óvodai, iskolai egészségügyi dokumentáció, a tanuló- és gyermekbalesetre vonatkozó adatok az egészségi állapotának megállapítása céljából az egészségügyi, iskola-egészségügyi feladatot ellátó intézménynek,

d) a neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, szülője, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, a gyermek, tanuló mulasztásával kapcsolatos adatok, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre, tanulóra vonatkozó adatok a veszélyeztetettségének feltárása, megszüntetése céljából a családvédelemmel foglalkozó intézménynek, szervezetnek, gyermek- és ifjúságvédelemmel foglalkozó szervezetnek, intézménynek,

e) az igényjogosultság elbírálásához és igazolásához szükséges adatai az igénybe vehető állami támogatás igénylése céljából a fenntartó részére,

f) a számla kiállításához szükséges adatai a tankönyvforgalmazókhoz,

g) az állami vizsgája alapján kiadott bizonyítványainak adatai a bizonyítványokat nyilvántartó szervezetnek a bizonyítványok nyilvántartása céljából, továbbá a nyilvántartó szervezettől a felsőfokú felvételi kérelmeket nyilvántartó szervezethez továbbítható.

(8) A gyermek, a tanuló

a) sajátos nevelési igényére, beilleszkedési zavarára, tanulási nehézségére, magatartási rendellenességére vonatkozó adatai a pedagógiai szakszolgálat intézményei és a nevelési-oktatási intézmények egymás között,

b) óvodai fejlődésével, valamint az iskolába lépéshez szükséges fejlettségével kapcsolatos adatai a szülőnek, a pedagógiai szakszolgálat intézményeinek, az iskolának,

c) magatartása, szorgalma és tudása értékelésével kapcsolatos adatai az érintett osztályon belül, a nevelőtestületen belül, a szülőnek, a vizsgabizottságnak, a gyakorlati képzés szervezőjének, a tanulószervezős alanyainak vagy ha az értékelés nem az iskolában történik, az iskolának, iskolaváltás esetén az új iskolának, a szakmai ellenőrzés végzőjének,

d) diákigazolványa kiállításához szükséges valamennyi adata a KIR adatkezelője, a diákigazolvány elkészítésében közreműködők részére továbbítható.

(9) A nevelési-oktatási intézmény nyilvántartja továbbá azokat az adatokat, amelyek a jogszabályokban biztosított kedvezményekre való igényjogosultság elbírálásához és igazolásához szükségesek. E célból azok az adatok kezelhetők, amelyekből megállapítható a jogosult személye és a kedvezményre való jogosultsága.

(...)

42. § (3) A pedagógus, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazott a nevelési-oktatási intézmény vezetője útján köteles a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (2) bekezdésében foglaltak szerint eljárni. Ebben a helyzetben az adattovábbításhoz az érintett, valamint az adattal kapcsolatosan egyébként rendelkezésre jogosult beleegyezése nem szükséges.

Onyvtv. 6. § (1) bek.

A köznevelési intézmény adatokat szolgáltat az oktatási nyilvántartásba

7. § (1) bek.

1. a tanulói jogviszonyhoz kapcsolódó juttatás jogszerű igénybevételének megállapítása céljából a szolgáltatást nyújtó vagy az igénybevétel jogosságának ellenőrzésére hivatott részére,
2. a 2. § a)-g) pontjában foglalt adatok valamint az 1. melléklet I. alcím c)-f) és h) pontjában foglalt adatok a rendőrség részére,

7. § (2) bek.

3. a 2. § a)-f), h)-j) pontban foglalt adatok a köznevelési feladatot ellátó hatóság részére.

7. § (3) bek.

4. az Oktatási Hivatal a köznevelési feladatokat ellátó hatóság részére a feladatellátásához szükséges adatok tekintetében közvetlen hozzáférést biztosít.

7. § (4) bek.

5. adategyeztetés céljából annak a köznevelési intézménynek, amellyel a tanuló jogviszonyban áll, és amely az oktatásért felelős miniszter által jóváhagyott iskola-adminisztrációs rendszert használ.

7. § (5) bek.

6. országos egészségbiztosítási szerv.

7. § (9) bek.

7. A középfokú felvételi eljárásban résztvevő középfokú iskoláknak.

További adatkezelést megalapozó jogszabályi rendelkezéseket a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) tartalmaz:

- Tanulói hiányzás miatti adatkezelés (51. § (1) bek.)
- Fegyelmi eljárásokhoz kapcsolódó adatkezelés (56. § (6) bek., 57. § (1) és (2), 58. § (1)-(3) bek.)
- Tanuló- és gyermekbalesetekkel kapcsolatos nyilvántartás (169. § (1) bek.)

A fenti adatkezelésekhez az iskola jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezés.

4.2. Hozzájáruláson alapuló adatkezelés az intézmény vagy a tanuló érdekét szolgáló adatkezelés, amelyhez a tanuló törvényes képviselőjének hozzájárulása szükséges. Az adatkezelés általánosan és eseti jelleggel történhet. E körbe tartozik többek között a tanulóról készült képfelvétel, amelynek felhasználása az iskolai élet illusztrálását, az iskolai tevékenység bemutatását, népszerűsítését szolgálja.

Általános adatkezelési eljárás: Tanévkezdéskor az előrelátható, jogszabályi adatkezelést meghaladó személyes adatok kezelésére vonatkozik.

5. Az érintettek jogai:

5.1. Előzetes tájékozáshoz való jog

Jelen tájékoztatóval a Szent Orsolya Iskolaközpont eleget tesz az Info tv. 14. § a) pontjában foglaltaknak.

5.2. Hozzáféréshez való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy az iskolától visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e. Ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a kapcsolódó információkhoz hozzáférést kapjon. A GDPR 15. cikke e jog gyakorlását kiemelten szabályozza. E szerint az érintettnek joga van arra, hogy az iskola által tárolt személyes adatait és a kezelésükkel kapcsolatos valamennyi információt megismerhesse, bármikor kikérje.

5.3. Helyesbítéshez való jog:

Az adatkezelő az érintett kérelmére – ha az adatok pontatlanok, helytelenek vagy hiányosak - haladéktalanul pontosítja vagy helyesbíti, illetve kiegészíti az érintett által rendelkezésére bocsátott adatokat.

5.4. Korlátozáshoz való jog

Ez a jog biztosítja, hogy az ügyfél saját személyes adatainak felhasználását korlátozza, megszabhassa, hogy adataihoz ki férhet hozzá, és milyen körülmények között.

5.5. Törléshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, ha

- arra a célra már nincs szükség, amelyre azt gyűjtötték,
- részben vagy egészben visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, vagyis az adatkezelésnek nincs más jogalapja (A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét),
- a személyes adatok kezelésére a vonatkozó törvénybe ütköző módon került sor,
- a személyes adat törlését jogszabály írja elő.

5.6. Adathordozhatósághoz való jog:

Az adathordozhatósághoz való jog keretében az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az adatkezelő. Ha technikailag megvalósítható, akkor az érintett azt is kérheti, hogy a személyes adatait az adatkezelő más adatkezelő részére közvetlenül továbbítsa.

5.7. *Tiltakozáshoz való jog:*

Amennyiben a személyes adatok kezelésének az adatkezelő jogos érdeke a jogsalapja, úgy az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha az érintett személyes adatait az adatkezelő közvetlen üzletszerzés (például tájékoztató levelek küldése) érdekében kezeli, jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ha az érintett tiltakozik a személyes adatai közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

A fenti jogokat az érintett a hatályos magyar, valamint az európai uniós adatvédelmi jogszabályokban foglaltak (így különösen az Infotv. és a GDPR) alapján gyakorolhatja. Ezt megteheti írásban, az adatkezelő részére írt, jelen tájékoztató I. pontjában megjelölt székhelyére küldött postai küldemény útján, elektronikus levelezési címére küldött e-mail útján, vagy személyesen. Az iskola a bejelentés vizsgálatát és teljesítését a beérkezést követően késedelem nélkül megkezdi. A megtett intézkedésekről a beérkezéstől számított 25 napon belül az érintettet írásban tájékoztatjuk.

6. Adattovábbítás:

A személyes adatok akkor továbbíthatók, ha

- az érintett hozzájárult, vagy
- jogszabály azt megengedi, és ha az adatkezelés feltételei minden egyes személyes adatra nézve teljesülnek.

7. Adatkezelés időtartama:

Az adatkezelés időtartama: az iskola az érintettek adatait a velük létesített jogviszony tartama alatt, valamint annak megszűnését követő 5 éven át kezeli, kivéve, ha jogszabály az adatkezelésre hosszabb időt ír elő. Ez utóbbi esetben az adatkezelés a jogszabályban előírt időtartam lejártával szűnik meg. Az iskola a hozzájáruláson alapuló adatokat a tanulói jogviszony fennállásáig őrzi.

8. Adatbiztonsági intézkedések

Az Iskolaközpont, mint adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, melyek az Infotv., a GDPR

rendelet és az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

9. Adatvédelmi incidens

9.1. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelőnek indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatnia kell az érintettet az adatvédelmi incidensről. E tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a következőket:

- az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- ismertetni kell az Adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

9.2. Az érintettet nem kell az tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat;
- az Adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

10. Titoktartás

Az Adatkezelő minden adatkezeléssel foglalkozó munkavállalóját harmadik személyekkel szemben titoktartási kötelezettség terheli. E kötelezettség független a foglalkoztatási jogviszony fennállásától, és annak megszűnése után, határidő nélkül fennmarad.

A tanuló szüleivel közölhető minden, gyermekével összefüggő adat, kivéve, ha az adat közlése súlyosan sértené vagy veszélyeztetné a gyermek érdekét.

11. Panasz benyújtása, bírósági igényérvényesítés, kártérítés jogellenes adatkezeléssel kapcsolatban

Amennyiben az érintett a személyes adatainak kezelése során jogainak megsértését észleli, az alábbi lehetőségek állnak rendelkezésére:

- közvetlenül az Adatkezelőhöz fordulhat postai, elektronikus úton vagy személyesen az 1. pontban rögzített elérhetőségeken.

- panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál [NAIH]. A NAIH elérhetőségei:
Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.
Telefon: 06-1-391-1400
Email: ugyfelszolgalat@naih.hu
- bírósághoz fordulhat adatai jogellenes kezelése, valamint az adatbiztonság követelményeinek megszegése esetén. A jogszabályban rögzítettek szerint jogosult lehet kártérítésre, valamint sérelem díjra. A bíróság illetékességéről és elérhetőségeiről az alábbi honlapon tájékozódhat: www.birosagok.hu

12. Záradék:

Jelen tájékoztató 2019. március 25-étől hatályos.

Az adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy a Tájékoztatót bármikor módosítsa.

Dombóvár, 2019. március 18.

Kerényi Zsolt
igazgató